

LOGO AZIENDA	SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA E SALUTE E AMBIENTE	 	<small>Cofinanziato dalla:</small> <small>Agenzia europea per la sicurezza e la salute sul lavoro</small>
mo53.09 – NOMINA RESPONSABILE AMIANTO			Pagina 1 di 1

Egr. Sig. _____
 Via _____ n° ____
 C.A.P. _____ Città _____
 _____, lì _____

OGGETTO: Designazione del Responsabile per la gestione del problema amianto (D.M. 6/9/94).

Il sottoscritto _____, datore di lavoro della ditta _____, con sede operativa in Via _____,

- in ottemperanza a quanto stabilito dal D.M. 6 Settembre 1994 e relativamente al Programma di Controllo delle strutture edilizie contenenti amianto (punto 4a del D.M.),
- vista l'esperienza,
- vista la partecipazione al corso del __/__/__ con superamento dell'esame finale,

La nomina, ai sensi del D.M. 6/9/94, quale "Responsabile per la gestione del problema amianto all'interno dell'azienda"

Alla figura del Responsabile per la gestione del problema amianto all'interno dell'azienda spettano i compiti di *controllo e coordinamento* di tutte le attività manutentive che possono interessare materiali contenenti amianto.

In particolare il responsabile per il programma di controllo e manutenzione assiste il proprietario per:

- tenuta di idonea documentazione riportante l'ubicazione dei materiali contenenti amianto con la relativa segnalazione dei siti;
- informazione agli occupanti dell'edificio sui potenziali rischi e comportamenti da seguire; predispone una specifica procedura di autorizzazione per interventi in aree o superfici con amianto con conservazione della documentazione relativa;
- programma periodico di ispezione da parte di personale esperto per valutare lo stato di conservazione dei materiali contenenti amianto e in particolare delle superfici delle lastre in cemento amianto;
- sovrintende e vigila sulle attività di manutenzione e custodia (previste al punto 4b del D.M. 6/9/94).

Lì _____, data _____

TIMBRO e
FIRMA del Datore di Lavoro